

عنوان مقاله:

آشنایی با حقوق اداری و ویژگی های آن

محل انتشار:

ششمین کنفرانس بین المللی مطالعات اجتماعی، حقوق و فرهنگ عامه (سال: 1401)

تعداد صفحات اصل مقاله: 12

نویسنده:

جواد آئینی - مسئول گروه حقوقی واملاک شهرداری مرودشت

خلاصه مقاله:

دانش حقوق موظف است تا با بررسی شرایط بومی هر کشور، اقدام به طراحی روابط سازمان های دولتی با یکدیگر و بامردم نماید تا بهترین شرایط برای پیشرفت و شکوفایی هر تمدن حاصل شود. اصول مدرن حقوق اداری، هنجارهای ارزشمندی هستند که در حقوق اداری اکثر کشورهای توسعه یافته و در حال پیشرفتشناسایی شده و به منظور تضمین حقوق و آزادی های بنیادین شهروندان به کار بسته می شوند. اصول حقوق اداری، هنجارهایی هستند که در صالحیت های اختیاری مقامات اداری با هدف کنترل تصمیمات اداری اعمال می شوند. این اصول، مبانی قوانینی را تشکیل می دهند که صالحیت های تکلیفی مقامات اداری را شکل می دهد و حتی تدوین کنندگان قوانیناداری نیز ملزم به رعایت این اصول در اعمال قانونگذاری هستند. حقوق اداری به عنوان یکی از شاخه های حقوق عمومی از معرفت های جدید است و سابقه طولانی ندارد؛ زیرا حقوقعمومی خود نیز رشته ای جدید التاسیس می باشد و به باور بسیاری از محققین، سابقه آن مربوط به چند سده اخیر است. این مقاله به دنبال نشان دادن این مساله است که حقوق اداری به تبع حقوق عمومی از مسائل مربوط به دوران جدید است و در فقدان دولت و حقوق عمومی نمی توان سخن از حقوق اداری گفت و هر گونه کوششی برای تکوین حقوق اداری از مسیر دولت و حقوق عمومی می گذرد و به همین در این مقاله که به روش توصیفی و کتابخانه ای گردآوری شده است سعی شده است تا مفاهیم حقوق اداری آشنایی اجمالی صورت گیرد تا بتوان از مفهوم آن در مسائل مختلف بهره جست.

کلمات کلیدی:

حقوق، حقوق عمومی، حقوق اداری

لینک ثابت مقاله در پایگاه سیویلیکا:

<https://civilica.com/doc/1522796>

