

عنوان مقاله:

مدیریت منابع انسانی

محل انتشار:

هشتمین کنفرانس ملی نقش مدیریت در چشم انداز ۱۴۰۴ (سال: 1401)

تعداد صفحات اصل مقاله: 12

نویسنده:

علی نوری جوبنی - رشته مدیریت دولتی - گرایش مدیریت رفتار سازمانی - دانشگاه پیام نور رشت

خلاصه مقاله:

با توجه به اهمیت نقش نیروی انسانی در رشد و توسعه سازمان، این نیروها باید به درستی انتخاب، آموزش و پایش شوند. به مجموعه فعالیت‌های یکپارچه، استراتژیک و منسجم با هدف توسعه و بهبود زندگی کاری و خانوادگی نیروهای انسانی را مدیریت منابع انسانی می‌نامند. منابع انسانی یکی از مهمترین عناصر هر بخش در سازمانها و شرکتهای است. مدیریت منابع انسانی، به عنوان سیستمی از شیوه‌ها که توسط آن افراد در سازمانها مدیریت میشوند، بر صلاحیت‌ها، رفتارها و عملکرد کارکنان تاثیر می‌گذارد. با توجه به موارد ذکر شده مبنی بر اهمیت والای سازمان است. مطابق با جستجوهای انجام شده، محققان پیشنهاد کرده‌اند که اتخاذ شیوه‌های خاص مدیریت منابع انسانی می‌تواند عملکرد سازمان‌ها را بهبود بخشد و رقابت را حفظ کند. روش‌های مدیریت منابع انسانی برای سه هدف اصلی ارائه شده است: (۱) افزایش دانش، مهارت و توانایی کارمندان از طریق استخدام و انتخاب، آموزش، طراحی شغل و جبران خسارت. (۲) به کارمندان اجازه می‌دهد تا از طریق استفاده از اختیار از زمان و استعداد عمل کنند و (۳) از طریق سیاست‌های ارتقا داخلی، جبران انگیزه‌ها و ارزیابی عملکرد، به کارکنان انگیزه می‌دهند تا از اختیارات خود استفاده کنند. (حسن تیبانیان، الهام زهرا الهام زهرا، فرحناز راستگو؛ مروری بر مطالعه مدیریت منابع انسانی در سازمانهای نوین)

کلمات کلیدی:

منابع انسانی، مدیریت منابع انسانی، سازمان، ارزیابی عملکرد، کارمندان

لینک ثابت مقاله در پایگاه سیویلیکا:

<https://civilica.com/doc/1607830>

