

عنوان مقاله:

پیشبرد امور جاری از طریق مکانیزم امضای الکترونیکی و جایگاه آن در ثبت اسناد به شیوه الکترونیکی مطالعه موردی: اداره ثبت احوال شهرستان قوچان

محل انتشار:

چهارمین همایش ملی علوم مدیریت نوین (سال: 1394)

تعداد صفحات اصل مقاله: 11

نویسندگان:

سیدسلیمان سیدین - مدرس مدعو گروه مدیریت دانشگاه پیام نور واحد قوچان

سعید براتی - دانشجوی کارشناسی مدیریت بازرگانی دانشگاه پیام نور واحد قوچان

خلاصه مقاله:

درجهان امروز مدیریت اسنادالکترونیکی و ارسال و دریافت اطلاعات الکترونیکی بخش بزرگی از تبلیغات و فعالیت های اجرایی را شامل میشود هنوزانتظار می رود که استفاده از اطلاعات مبتنی بر کامپیوتر در سطح جهان به طرز قابل توجهی در حال گسترش می باشد یکی از تکنولوژیهای که موجب افزایش اعتماد گردیده امضای دیجیتالی می باشد این تکنیک مبتنی بر رمزنگاری باعث به رسمیت شناسی اطلاعات الکترونیکی شده بطوریکه هویت پدیدآورنده سند و جامعیت اطلاعات آن قابل بازبینی و کنترل می باشد در اسنادمکتوب امضا نشان تایید تعهدات قبول شده در آن سند به شمار میاید ازان جهت که در تجارت الکترونیکی مدارک الکترونیکی دارای جایگاهی همانند اسنادمکتوب هستند لذا امضا در این مدارک نیز علی الاصول دارای همان ارزش اثباتی می باشد طبق بررسیهای صورت گرفته مشخص گردیده که سازمان ثبت احوال شهرستان قوچان جهت ارتقا و پیشبرد اهداف کیفی خود در چشم انداز 20 ساله دولت از ابزارها و مکانیزم های الکترونیکی از جمله امضای الکترونیکی در ثبت اسناد سایر وظایف مربوطه استفاده می نماید لذا در این مطالعه باتکیه بر تجربه کشورهای پیشرفته و مطالعه در قوانین و مقررات به این مساله پرداخته میشود که در ثبت الکترونیکی اسناد و مدارک چگونه میتوان از امضای دیجیتالی بهره رگفت و بهترین مرجع برای تصدی امور گواهی امضای الکترونیکی و ثبت اسناد الکترونیکی کجاست.

کلمات کلیدی:

ثبت اسناد ، امضای الکترونیکی ، اداره ثبت احوال شهرستان قوچان

لینک ثابت مقاله در پایگاه سیویلیکا:

<https://civilica.com/doc/403937>

